

建設工事共同企業体の結成に関する留意事項

1 基本的な要件等は、次のとおりです。

- (1) 共同企業体の運用形態は、各構成員が対等の立場で一体となって工事を施工する共同施工方式とする。
- (2) 共同企業体の代表者の出資比率は、構成員中最大とする。構成員の出資比率の最小限度は30%以上（協定書第8条）
- (3) 本組合が契約を締結した共同企業体の存続期間は、当該工事の完成後3ヶ月を経過した日までとする。（契約の相手方とならなかった共同企業体の存続期間は、当該工事の契約が締結されたときをもって終了する。）

2 共同企業体に関する書類作成の留意事項について

- (1) 特定建設工事入札参加資格審査申請書（共同企業体用）について
共同企業体の名称は、構成員の名称（商号）から株式会社・有限会社等の部分を削除してつけること。また、工事名の付記は不要であり、単に建設工事共同企業体でよい。

【例】〇〇建設・△△工業 建設工事共同企業体

- (2) 特定建設工事共同企業体協定書について

- ア 記載を必要とする個所はアンダーラインで示してある。
- イ 第1条の要記載部分は、工事の名称を記載すること。
- ウ 第3条の事務所の所在地は、地番を正しく記載すること。

【例】〇〇一丁目18番1号のように記載する。

（1-18-1は不適當である。）

- エ 第4条の共同企業体成立日は、原則として申請書類の提出日とする。
- オ 協定書各ページの上段には、捨て印を押印しておくこと。
- カ 協定書の作成数は、JV構成員2社の場合3部（構成員分+組合提出分）とする。

- (3) 委任状について

受任者と最初に記載される委任者は、同一の者となる。

3 組合へ提出する共同企業体の入札参加資格審査申請書類は、次のとおりとする。なお、提出にあたってはファイル形式とする。（次頁「JVファイル作成仕様（記載例）」参照。）

- (1) 特定建設工事入札参加資格審査申請書（共同企業体用）・・・正本1部
- (2) 特定建設工事共同企業体協定書（袋とじ）・・・正本1部
- (3) 委任状・・・正本1部

注意：上記以外にも提出すべき書類があります。（入札説明書中10の（1）～（3）を参照）

JVファイル作成仕様（記載例）

- 1 ファイルのサイズは、A4版とする。
- 2 ファイルの色は、青色とする。
- 3 ファイルの背表紙、表表紙への記載事項は、次のとおりとする。

（背表紙）

工
事
名

○
○
建
設
・
△
△
工
業

J
V

（表表紙）

建設工事入札参加資格審査申請書

（ 工 事 名 ）

発注者

甲府・峡東地域ごみ処理施設事務組合

○○建設・△△工業 建設工事共同企業体

委任状

平成 年 月 日

甲府・峡東地域ごみ処理施設事務組合
管理者 樋口 雄一様

(受任者)

共同企業体の名称 建設工事共同企業体

共同企業体代表者

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

私たちは、上記の共同企業体代表者を代理人と定め、当共同企業体が存続する間、次の委任事項を委任いたします。

(委任者)

共同企業体構成員

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

共同企業体構成員

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

(委任事項)

- 1 見積り、入札に関する件
- 1 契約締結に関する件
- 1 請負代金（前払金、部分払金を含む。）の請求、受領に関する件
- 1 代理人選任の件
- 1 その他契約の履行に関する一切の件